

2026학년도 후기 2차

융합보안전문대학원
신·편입생 모집요강

성신여자대학교



성신여자대학교
SUNGSHIN WOMEN'S UNIVERSITY

목 차

1. 전형일정	1
2. 지원자격	1
3. 모집과정 및 학과(전공)	2
4. 전형방법	2
5. 제출서류	3
6. 전형료	5
7. 등록금 및 장학제도	5
8. 유의사항	6
[서식 1] 석사학위과정 학업(연구)계획서	8
[서식 2] 박사학위과정 연구계획서	9
[서식 3] 석·박사통합과정 연구계획서	10
[서식 4] 학위조회동의서	11
대학원 학과 연락처 및 사무실 / 오시는 길	12

1 전형일정

구분	일정	비고
원서접수	2026. 6. 29.(월) 13:00 ~ 7. 2.(목) 17:00	진학사 홈페이지 (jinhakapply.com)
서류제출	2026. 6. 29.(월) 13:00 ~ 7. 3.(금) 17:00	- 원서접수 시 PDF 파일로 제출 서류 업로드 - 내용 확인을 위하여 추후 원본 제출을 요청할 수 있음
전형일시	2026. 7. 16.(목)	- 상세 시간 및 장소는 별도 공지 - 성신여자대학교 대학원 홈페이지 7. 14.(화) 예정 - 시험시작 30분 전까지 대기 장소 입실 - 지원학과, 전공별 장소 및 시간 확인 필수 - 수험표는 전형일에 지참
합격자 발표	2026. 7. 24.(금) 예정	성신여자대학교 대학원 홈페이지
합격자 등록	2026. 7. 27.(월) ~ 29.(수) 예정	- 등록금고지서: 등록 기간 중 홈페이지에서 출력 - 기간 중에 등록하지 않을 경우 합격이 취소됨

2 지원자격

구분	자격
신입학	석사학위과정 석·박사통합과정 - 국내·외 대학에서 학사학위 취득자 또는 2026년 8월 학사학위 취득예정자 - 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정된 자 - 간호학과 노인전문간호사과정은 최근 10년 내 3년 이상의 해당 실무경력(전문간호사 자격인정 등에 관한 규칙 제4조 제2항 관련 [별표1] 자격구분별 실무경력인정기관 참조)이 인정되는 자
	박사학위과정 - 국내·외 대학원에서 석사학위 취득자 또는 2026년 8월 석사학위 취득예정자 - 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정된 자
편입학	석사학위과정 - 국내·외 대학원 석사과정에서 1학기 이상 이수하고 6학점 이상 취득한 자로서 지원학과와 전공이 동일 또는 유사한 자 - 인정학기 및 학점 : 1학기, 6학점 이내
특별전형	석사학위과정 본교 졸업(예정)생으로서 상위 20% 이내의 성적 우수자 (졸업예정자는 지원 시점 직전 학기까지 성적 반영)
	석사학위과정 본교 학·석사연계과정에 선발된 자로서 2026년 8월 학사 학위취득 예정자
	석사학위과정 박사학위과정 - 융합보안공학과 기술보호 재직자 특별전형 지원자격 1. 아래와 같은 기업에서 현재 재직하고 있는 자 - 국가핵심기술 보유 기업 - 반도체, 제조, 시스템, IT 등 분야에 속하는 기업 - 정보보호 전문기업 및 보안 업체 등 2. 대학교 산학협력단 직원(전일제 재직) 3. 공무원(국가공무원, 검찰 및 경찰공무원, 군무원 등)

구분		자격
	석사학위과정 박사학위과정	예·체능 및 기타 사회 전반의 활동을 통하여 탁월한 능력을 인정받거나 국위를 선양한 자로서 학사학위 취득자(석사학위 취득자) 또는 2026년 2월 취득예정자
	정원외	정원외 모집요강 참조

3 모집과정 및 학과(전공)

구분	학과	과정		
		석사	박사	석박통합
공학계열	융합보안공학과	○	○	○

※ 석사·박사학위과정 수업연한은 2년, 석·박사통합과정의 수업연한은 3년
박사학위과정 및 석·박사통합과정은 수료 후 2학기 간 연구등록을 해야 함(학기당 500,000원)

4 전형방법

가. 전형요소 및 반영 비율

학위 과정	계 열	전형요소 및 반영비율			합계
		서류심사	면접 및 구술시험	실기평가	
전 체	일반계열	50%(100점)	50%(100점)	-	100%(200점)

※ 석사학위과정 특별전형(졸업성적우수자 및 학·석사연계과정) 지원자의 경우 일반전형과 동일하게 평가.

나. 학과(전공)별 고사 내용

학위과정	평가내용
석사학위과정 석·박사통합과정	- 서류심사(학부성적) - 면접 및 구술시험
박사학위과정	- 서류심사(대학원 석사성적) - 면접 및 구술시험

다. 선발방법

- 1) 전형요소별 반영비율에 따라 일괄 합산하여 성적순으로 선발합니다.
- 2) 동점자는 본교 동점자 처리 기준에 따라 선발합니다.
- 3) 학업 수행 능력이 부족하다고 판단되는 자는 모집 인원에 관계 없이 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격 여부는 대학원위원회의 입학사정 심의 결과에 따릅니다.

5 제출서류

가. 공통 제출서류

제출서류	석사	박사	석박 통합	비고
입학원서 및 개인정보동의서	○	○	○	진학사 홈페이지 (jinhakapply.com) 직접입력
학사과정 졸업(예정)증명서	○	×	○	- 학점은행제 및 독학학위제 학사학위취득자는 국가평생교육진흥원에서 발급하는 학위수여(예정)증명서 - 해외대학교(원) 졸업(예정)자는 아래 '나. 추가 제출서류'의 해당 항목 참고 ※ 편입학: 대학원 졸업(수료)증명서 또는 재학(휴학)증명서로 대체
석사과정 졸업(예정)증명서	×	○	×	
학사과정 성적증명서	○	×	○	- 최종 평균평점/만점 또는 백분율 기재 - 졸업예정자는 직전 학기까지의 성적증명서 제출 - 학점은행제 및 독학학위제 학사학위취득자는 국가평생교육진흥원에서 발급하는 성적증명서 제출 - 해외대학교(원) 졸업(예정)자는 아래 '나. 추가 제출서류'의 해당 항목 참고 ※ 편입학: 대학원 성적증명서
석사과정 성적증명서	×	○	×	
학업(연구)계획서	○	×	×	진학사 홈페이지 (jinhakapply.com) 직접 입력
연구계획서	×	○	○	

※ 졸업증명서 및 성적증명서는 원본조회(진위확인) 가능한 문서확인번호가 기재되어 있어야 함 (국내 대학 출신자)

※ 모든 증명서는 원본 확인이 가능하도록 6개월 이내에 발급된 원본을 제출하여야 함. 발급 후 6개월 이상 경과로 인하여 원본 확인이 불가능한 경우 제재출을 요구할 수 있음.

※ 졸업예정자는 입학 후 1주일 이내(개강일 기준)에 졸업증명서를 제출하여야 함(성신여자대학교 졸업예정자 제외)

※ 수험표는 전형일에 지참

나. 추가 제출서류(해당자에 한함)

구분	제출서류								
졸업성적우수자 특별전형 지원자	학과(부)장 추천서 1부(융합보안전문대학원 홈페이지 커뮤니티 각종양식) *졸업예정자는 졸업예정 석차(학사운영팀 확인 날인 필)가 기재된 성적 증명서 제출								
기술보호 재직자 특별전형 지원자	재직증명서 1부								
해외대학교(원) 학위취득(예정)자	① 학위조회동의서: 본교 양식(모집요강 11p) ② 성적증명서 및 졸업증명서 각 1부								
	<table border="1"><thead><tr><th>구분</th><th>졸업증명서</th><th>성적증명서</th></tr></thead><tbody><tr><td>해외 대학 학위취득자 (중국 대학 포함)</td><td colspan="2">대학 소재 국가 아포스티유 또는 아포스티유 협약 국가가 아닐 경우 영사확인서 필수 (6개월 이내 발급)</td></tr><tr><td>중국 대학 학위취득자 추가제출서류</td><td colspan="2">CHSI(学信网/학신망) ※ 아래 1, 2번 영문본 제출, 아포스티유 불필요 (1) 학위증명서 (Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate) (2) 학력인증보고서 (Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate)</td></tr></tbody></table> ※ 아포스티유 협약국 증빙서류의 경우 반드시 아포스티유 제출 - 아포스티유 협약국: 성적표 및 졸업증명 공증 서류에 대한 아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국의 지정 기관에서 발급받아 제출 - 아포스티유 비협약국: 학교 소재국 한국영사관 또는 주한 자국공관에서 “재외교육기관확인서” 또는 “영사확인(인가대학확인서)”을 받아 제출 ※ 学信网/학신망 (http://www.chsi.com.cn/): 중국 내 전문대 이상 졸업장 학력 등에 대해서 학위증명서 및 학력인증서 발급 제출 ※ 비영어권 국가의 경우, 한글, 영어 외의 외국어로 기재된 증명서는 한국어 또는 영어로 번역하여 공증받은 후 제출 ※ 성적증명서에 평점평균(만점기준 포함*) 또는 GPA 백분율이 기재되어 있지 않을 경우, 지원자의 성적이 명시된 확인서를 출신 대학에서 발급 받아 추가 제출 - 학교의 공식 확인서 발급이 불가능할 경우, WES 웹사이트(www.wes.org/) 또는 Foreign Credits 웹사이트(www.foreigncredits.com)에서 성적을 환산하여 공식 성적표 제출 - WES 또는 Scholaro 성적표 제출 시 이름 표기	구분	졸업증명서	성적증명서	해외 대학 학위취득자 (중국 대학 포함)	대학 소재 국가 아포스티유 또는 아포스티유 협약 국가가 아닐 경우 영사확인서 필수 (6개월 이내 발급)		중국 대학 학위취득자 추가제출서류	CHSI(学信网/학신망) ※ 아래 1, 2번 영문본 제출, 아포스티유 불필요 (1) 학위증명서 (Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate) (2) 학력인증보고서 (Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate)
구분	졸업증명서	성적증명서							
해외 대학 학위취득자 (중국 대학 포함)	대학 소재 국가 아포스티유 또는 아포스티유 협약 국가가 아닐 경우 영사확인서 필수 (6개월 이내 발급)								
중국 대학 학위취득자 추가제출서류	CHSI(学信网/학신망) ※ 아래 1, 2번 영문본 제출, 아포스티유 불필요 (1) 학위증명서 (Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate) (2) 학력인증보고서 (Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate)								

※ 상기 제출서류 이외에 사실 확인이 필요한 경우, 추가 서류를 요구할 수 있음

6 전형료

학위과정	전 형 료
석사과정, 박사과정, 석·박사통합과정	80,000원

※ 인터넷 접수 수수료는 본교에서 부담함(전형료에 포함)

7 등록금 및 장학제도

가. 등록금(2026학년도 전기 기준이며 변동될 수 있음)

(단위:원)

계 열	입학금	수업료	
		석사	박사(석·박사통합과정 포함)
이학·체육	931,000	5,214,000	5,306,000

나. 장학제도(2026학년도 전기 기준이며 변동될 수 있음)

장학금 종류	지급대상자	지급금액
난향장학금	본교 학부 또는 대학원 졸업자(신입생에 한함)	입학금 전액
성적우수장학금	본교 출신 졸업성적우수 특별전형 입학자	1학기, 4학기 수업료 전액
성신장학금	학업성적이 우수한 자(신입생 제외)	수업료 일부
TA장학금	본교의 Teaching Assistant(TA)로 선발된 자	해당학기 수업료 전액
RA장학금	본교의 Research Assistant(RA)로 선발된 자	해당학기 수업료 전액
특별장학금	공무원(정규직에 한함)	매학기 수업료의 30%
	기술보호 관련분야 재직자(기술보호 재직자 특별전형 입학자)	매학기 수업료의 30%
	외국인(신입생 및 재학생 대상)	수업료의 20~70%
	연구·산학 협력(위탁)기관장 추천자	첫학기 수업료의 30%
복지장학금	성신학원이 설치한 학교의 정규직 교직원으로 재직 중인 자	수업료의 50% (입학금 제외)

장학금 종류	지급대상자	지급금액
학·석사연계 장학금	학·석사 연계과정으로 입학한 자	마지막 1개 학기 수업료 전액
석·박사통합 장학금	석·박사통합과정으로 입학한 자	마지막 1개 학기 수업료 전액
연구장려장학금	학업·연구계획 또는 연구논문 실적이 우수한 자	일정금액
대학원활동장학금	학생활동 실적이 대학원에서 정한 기준에 부합하는 자	일정금액
기타	공로장학금, 향학장학금 등	

8 유의사항

가. 지원 관련 유의사항

- 1) 인터넷으로 입학원서 접수를 하였어도 제출서류를 PDF 파일로 첨부하지 않을 경우 불합격 처리합니다.
- 2) 지원서의 기입 착오 및 구비서류 미제출로 인한 불이익은 지원자의 책임이며, 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않습니다.
- 3) 졸업(학위취득)예정자는 입학일 전까지 졸업(학위취득)을 못 할 경우 합격을 취소합니다.
- 4) 취득(예정) 학위가 2개 이상인 경우는 1개의 학위만 선택하여 입력하여야 하며, 추후 변경할 수 없습니다. 또한 편입학자의 경우는 최종 소속 대학원만 입력합니다.
- 5) 해외 대학(원) 출신자는 해당 국가에서 인가받은 대학(원)의 경우만 지원이 가능하며, 입학 후라도 해당 내용에 문제가 있을 경우 입학을 취소합니다.
- 6) 석·박사통합과정에 대한 자세한 사항은 대학원 홈페이지 “학사안내”를 참조하시기 바랍니다.
- 7) 본 성신학원 교직원 중 입학을 희망하는 경우에는 대학원 교학팀에 사전 문의하여야 합니다.
- 8) 원서접수가 완료된 이후에는 기재사항 정정이나 접수를 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 사고로 입원하는 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우는 소정의 증빙서류를 제출받은 후, 심의를 거쳐 전형료 일부 또는 전액을 환불할 수 있습니다.(단, 접수 수수료 제외 환불)

나. 전형 관련 유의사항

- 1) 입학전형 시 결시자는 불합격으로 처리합니다.
- 2) 수험생은 전형 당일 수험표와 신분증(주민등록증, 기간 만료 전 여권, 운전면허증 등)을 반드시 지참하여야 합니다. (수험번호는 합격자 발표 확인 시 사용되므로 반드시 보관 요망)
- 3) 지원자는 **2026. 7. 16.(목)** 시험 시작 30분 전까지 해당 대기실에 입실하여야 합니다. (고사 시간 등에 대해 개별 통보하지 않으니 반드시 홈페이지 확인)

- 4) 상황에 따라 일정 및 전형 방법 등이 변경될 수 있으며, 변경사항 발생 시 대학원 홈페이지에 공지합니다.
- 5) 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않습니다.
- 6) 미등록 또는 등록포기로 인한 결원 보충은 총원 후보자 중에서 입학사정원칙에 따라 추가 합격자를 선발하여 개별 통보하며, 개별 통보 시 수신자 부재 등의 사유로 연락이 되지 않는 자는 선순위 예비후보자라도 총원대상자에서 제외되니 연락 불가에 따른 불이익이 없도록 유의하여야 합니다. (수험생이 입학원서에 기재한 연락처로 3회 이상 통보)
- 7) 지원자격 미달 및 부정한 방법에 의하여 합격 또는 입학한 사실이 발견되었을 때는 합격 및 입학을 취소합니다.
- 8) 해외 체류 중이거나 특수상황(천재지변, 전염병 등)에 있는 자에 한하여 면접 및 구술시험을 화상면접으로 실시할 수 있으며, 대상자의 적격 여부 및 시행 방법은 대학원에서 결정합니다. 화상면접은 반드시 원서접수 전에 대학원 교학팀에 사전 연락하여 협의하여야 합니다. 화상면접 응시자는 추후 증빙자료(출입국사실증명서, 진단서 등)에 대한 요구가 있을 시 제출하여야 하며, 증빙자료를 제출하지 않거나 부정한 방법으로 응시한 경우 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 9) 신·편입생 모집에 대한 모든 사항 및 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본교 대학원위원회가 정하는 바에 따릅니다.

다. 개인정보 수집

본교는 인터넷 원서 접수를 전문 대행기관(진학사)에 위탁 처리하고 있으며, 수집한 개인정보는 개인정보보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다. 다만, 최종 합격자의 개인정보는 본교의 규정에 따라 학적부 생성, 학생증 발급, 학력 조회 등의 학사업무를 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 지원자가 개인정보의 수집·이용·보유에 대한 동의를 하여야만 원서접수가 가능합니다.

개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 출신학교명, 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 계좌번호 등

라. 기타

1) 문의처

02844: 서울시 성북구 보문로 34다길 2 성신여자대학교 대학원 교학팀(성신관 811호)

☎ 02-920-7059, 7058/ E-Mail: gras@sungshin.ac.kr

2) 입학전형일 교내주차장 이용이 어려우므로 대중교통을 이용하시기 바랍니다.

[서식 1]

2026학년도 후기 2차
석사학위과정 학업(연구)계획서

(※ 본 양식은 참고용이며, 원서접수시 시스템에 직접 입력해야 함)

학과(전공)			
성명		수험번호	
1. 자기소개 (1,500자 이내)			
2. 진학동기 (1,500자 이내)			
3. 학업(연구) 계획 및 졸업 후 진로계획 (3,000자 이내)			

위와 같이 학업(연구)계획서를 제출합니다.

지 원 자 :

(서명 또는 인)

[서식 2]

2026학년도 후기 2차
박사학위과정 연구계획서

(※ 본 양식은 참고용이며, 원서접수시 시스템에 직접 입력해야 함)

학과(전공)			
성명		수험번호	
1. 자기소개 (1,500자 이내)			
2. 진학동기 (1,500자 이내)			
3. 연구논문제목 (300자 이내)			
4. 연구의 목적 및 필요성 (3,000자 이내)			
5. 연구방법 (3,000자 이내)			

위와 같이 연구계획서를 제출합니다.

지 원 자 : (서명 또는 인)

[서식 3]

2026학년도 후기 2차
석·박사통합과정 연구계획서

(※ 본 양식은 참고용이며, 원서접수시 시스템에 직접 입력해야 함)

학과(전공)			
성명		수험번호	
1. 자기소개 (1,500자 이내)			
2. 진학동기 (1,500자 이내)			
3. 전공분야 연구계획 및 졸업 후 진로계획 (3,000자 이내)			

위와 같이 연구계획서를 제출합니다.

지원자 :

(서명 또는 인)

[서식 4]

Signed Consent Form (학위조회동의서)

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize the NRF(National Research Foundation of Korea) to verify my degree/enrollment records.

☐ I hereby confirm that I consent to the collection and use of personal information for degree/enrollment inquiry.

※ Further details on collection and use of personal information

Collected Information	Purpose of collection and use	Retention Period
Information about personal identity and degree, and required details for degree inquiry	Degree inquiry	Semi-permanent

Please indicate accuracy of the information below. If necessary, include corrections/notes.

• Applicant's Information

Completed by the applicant	Verification (To be completed by the Institution)
Name: _____ Given name Family name	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of birth: _____ MM-DD-YYYY	☐ Correct ☐ Incorrect
Student ID No.: _____	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of admission(transfer date from other institution): _____ MM-DD-YYYY	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of graduation _____ MM-DD-YYYY	☐ Correct ☐ Incorrect
Degree in (major): _____	☐ Correct ☐ Incorrect
Degree: ☐ Bachelor ☐ Master ☐ Ph. D	☐ Correct ☐ Incorrect
Title of Thesis:	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of Degree Conferment(registered): _____ MM-DD-YYYY	☐ Correct ☐ Incorrect
Applicant's Signature: _____ Date: _____ MM-DD-YYYY	Additional comments(if any) :

• Respondent's Information

Name of Organization			
Address			
Telephone	FAX	e-mail	
Date: _____ MM-DD-YYYY			official SEAL
Name and title of position:			
Signature: _____			



한국연구재단
National Research Foundation of Korea
25 Heolleungno, Seocho-gu, Seoul, Korea 137-748
Phone: FAX:

The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree inquiry. Please do not hesitate in contacting NRF for any questions. Thank you for your assistance. - You have the right to refuse consent to the collection and use of personal information. However, if you refuse to give consent, your degree inquiry would be limited.

학과 연락처 및 사무실

학과	전화	캠퍼스	위치
융합보안공학과	02-920-7938	수정	수정관A동 503호

돈암수정캠퍼스



- 지하철(4호선 성신여대역): 1번 출구로 나오셔서 10분 정도 걸어오시면 성신여대 정문이 보입니다.